



Persondatapolitik

Industriens
Kompetenceudviklingsfond

Indhold

Indhold.....	1
Introduktion	2
Privatlivspolitik for IKUF.....	2
Vi er en dataansvarlige – hvordan kontakter du os?	2
1. Personoplysninger	3
1.1. Kategorier af personoplysninger	3
2. Formålene for vores behandling af oplysninger.....	3
3. Retsgrundlag.....	4
4. Modtagere af dine personoplysninger.....	4
4.1. Danske offentlige myndigheder	4
4.2. Databehandler.....	4
4.3. Samtykke	5
5. Hvor dine personoplysninger stammer fra.....	5
6. Opbevaring af dine personoplysninger	5
7. Dine rettigheder	5
7.1. Ret til indsigt.....	5
7.2. Ret til berigtigelse (rettelse).....	5
7.3. Ret til sletning eller "retten til at blive glemt"	5
7.4. Ret til begrænsning af behandling	5
7.5. Ret til indsigelse	6
7.6. Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet).....	6
7.7. Ret til at trække samtykke tilbage.....	6
7.8. Ret til at klage.....	6

Introduktion

Privatlivspolitik for IKUF

Privatlivspolitikken beskriver, hvordan IKUF behandler dine personoplysninger, som du har krav på i henhold til gældende databeskyttelsesregler.

Hvis der er noget særligt du skal være opmærksom på i forbindelse med en konkret behandling, eller hvis du skal give dit samtykke forinden behandlingen, modtager du den relevante information, og eventuelt samtykketekst.

Vi er en dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

IKUF er dataansvarlig for behandlingen. Vores kontaktoplysninger er:

Industriens Kompetenceudvikling Fond
Vesterbrogade 6D, 4., 1620 København V
CVR-nr.: 31678145
Telefon: 33 77 91 30
Mail: info@ikuf.dk

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på dpo@iu.dk.

1. Personoplysninger

1.1. Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger

- a) Generelle henvendelser pr. mail, nyhedsbrev, webinarer og tilfredshedsundersøgelse
 - Almindelige oplysninger: Navn og mailadresse
- b) Ansøgere
 - Almindelige oplysninger: Navn, cpr-nummer, kontaktoplysninger, adresse, løn- og ansættelsesvilkår, sygedage, ansættelsessted, jobtitel, arbejdstider, uddannelse, kursusbeviser/deltagerbekræftelse, login
 - Følsomme oplysninger: Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold
- c) Kontaktpersoner på aftalt uddannelse, selvvalgt uddannelse og arbejdsmangel
 - Almindelige oplysninger: Navn, kontaktoplysninger, ansættelsessted, login
- d) Fagforeningsmedarbejdere på selvvalgt uddannelse
 - Almindelige oplysninger: Navn, kontaktoplysninger, ansættelsessted, login
- e) Attestpersoner på aftalt uddannelse
 - Almindelige oplysninger: Navn, cpr-nummer, kontaktoplysninger, jobtitel
- f) Medarbejdere på arbejdsmangel og gruppeansøgninger
 - Almindelige oplysninger: Navn, cpr-nummer, løn- og ansættelsesvilkår, sygedage, ansættelsessted, arbejdstider, uddannelse, kursusbeviser/deltagerbekræftelse
- g) Medlemmer af uddannelsesudvalg (lokale fonde)
 - Almindelige oplysninger: Navn og mailadresse

2. Formålene for vores behandling af oplysninger

IKUF yder tilskud til selvvalgt efteruddannelse og aftalt uddannelse for ansatte i industrien. Formålet er at sikre udvikling af medarbejderes kompetencer for at kunne bevare og styrke virksomhedernes konkurrencekraft.

IKUF yder tilskud til medarbejdere, der arbejder under disse overenskomster:

- Industriens Overenskomst
- Industriens Funktionæroverenskomst
- Overenskomsten for slagteområdet mellem DI og Fødevarerforbundet NNF
- Den fødevarerindustrielle overenskomst mellem DI og Fødevarerforbundet NNF

3. Retsgrundlag

Retsgrundlagene for behandling af almindelige oplysninger findes i GDPR artikel 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse) – Industriens Overenskomst §§ 44 og 47, Industriens Funktionær Overenskomst § 25, Den Fødevareindustrielle Overenskomst § 68 eller Slagteoverenskomsten § 66. Behandling af følsomme oplysninger findes i GDPR artikel 9, stk. 2, litra a (samtykke). Dette gør sig gældende ved følgende kategorier:

- Ansøgere ved aftalt uddannelse, selvvalgt uddannelse, gruppeansøgninger og arbejdsmangel
- Kontaktpersoner og medarbejdere hos fagforeninger
- Attestperson på aftalt uddannelse
- Medlemmer af uddannelsesudvalg (lokale fonde)
- Modtagere af nyhedsbrev og tilfredshedsundersøgelse
- Kontaktpersoner ifm. arbejdsmangel

Retsgrundlaget for behandling af dit cpr-nummer findes i DBL § 11, stk. 1. videregivelse af oplysninger som følge af lovkrav.

Retsgrundlagene for kontakt pr. mail findes i GDPR artikel 6, stk. 1, litra f. (legitim interesse). Dette gør sig gældende ved følgende kategorier:

- Modtagere af invitation til webinar
- Kontakt til webinardeeltagere mhp. evaluering

Retsgrundlagene ved tilmelding til webinarer, vil almindelige oplysninger herfra være baseret på en kontrakt, jf. artikel 6, stk. 1, litra b. (aftale). Dette gør sig gældende ved følgende kategorier:

- Tilmelding til webinar

Fonden behandler kun fagforeningsmæssigt tilhørsforhold hvis din fagforening repræsenterer dig i din sag hos os. Informationer om dette er dermed ikke et forhold vi behøver, men en oplysning vi gemmer hvis du bliver repræsenteret eller giver samtykke til at din fagforening må handle i forbindelse med din ansøgning.

4. Modtagere af dine personoplysninger

Vi videregiver dine personoplysninger til følgende modtagere for at overholde juridiske forpligtelser:

4.1. Danske offentlige myndigheder

- Domstole, Datatilsynet og SKAT.

4.2. Databehandler

Vi overlader personoplysninger til databehandler, som behandler personoplysninger på fondens vegne og efter instruks fra fonden. Alle databehandlere er omfattet af en databehandleraftale.

4.3. Samtykke

- Når du giver samtykke til, at din virksomhed kan oprette en ansøgning på dine vegne, kan din nuværende virksomhed ikke se eventuelle ældre oplysninger fra din tidligere virksomhed, såsom løn eller ansættelse.
- Når du giver samtykke til, at din fagforening kan oprette en ansøgning på dine vegne, kan din fagforening se samme oplysninger som dig, heriblandt tidligere ansøgninger.

Se punkt 7.7. for ret til at trække samtykke tilbage.

5. Hvor dine personoplysninger stammer fra

Oplysningerne stammer enten fra dig selv som ansøger eller hvis din virksomhed eller fagforening har ansøgt på vegne af dig.

6. Opbevaring af dine personoplysninger

Vi gemmer dine oplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, hvortil de pågældende personoplysninger behandles. Det betyder, at vi opbevarer oplysninger i den periode, hvor vi kan blive mødt af et krav, er forpligtede efter lovgivningen eller har et andet sagligt formål med opbevaringen.

Hvis du logger ind på vores hjemmeside med MitID, uden at oprette en ansøgning opbevarer systemet, af tekniske årsager, dine oplysninger i 24 timer, hvorefter de slettes.

7. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

7.1. Ret til indsigt

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger vi behandler om dig. Vi oplyser dig, når vi begynder at behandle dine data, og du kan få yderligere indsigt ved at henvende dig til os.

7.2. Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

7.3. Ret til sletning eller "retten til at blive glemt"

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet dine personoplysninger inden vi selv sletter dem. Vi sletter altid personoplysninger, når formålet med at behandle dem ikke længere er til stede.

7.4. Ret til begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

7.5. Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores eller lovlige behandling af dine personoplysninger.

7.6. Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring. Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

7.7. Ret til at trække samtykke tilbage

Du har til enhver tid ret til at trække et samtykke tilbage. Hvis behandling af dine oplysninger er baseret på et samtykke, kan du ligeledes trække dette tilbage. Det kan du gøre ved at kontakte os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst i dette dokument.

7.8. Ret til at klage

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk. Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.